|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| Утверждаю | | | |  | |  | | |
| Генеральный директор ОАО «Электроприбор» | | | |  | |  | | |
|  | Ермошкин Н.П. | | |  | |  |  | |
| «10» июля 2017 г. | | | |  | |  | | |
| Положение о конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор»  *(коммерческой тайне, персональных данных)* | | | |

г. Чебоксары, 2017 г

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Общие положения.
2. Сведения, являющиеся конфиденциальной информацией ОАО «Электроприбор».
3. Охрана конфиденциальной информации.
4. Порядок предоставления конфиденциальной информации.
5. Обязательства лиц (акционеров, работников и др.) по обеспечению конфиденциальности сведений.
6. Обязательства Общества по охране конфиденциальной информации.
7. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации.
8. Предоставление Обществом конфиденциальной информации акционерам.

Приложение 1. Перечень конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор».

* 1. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну ОАО «Электроприбор».
  2. Перечень сведений, составляющих в ОАО «Электроприбор» персональные данные.

Приложение 2. Договор о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашения о конфиденциальности).

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор» (далее по тексту соответственно - Положение, Общество) разработано на основании Федерального закона от 29.07.2004 г. N 98-ФЗ «О коммерческой тайне» в целях обеспечения экономической безопасности организации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие нормы о сведениях, составляющих конфиденциальную информацию, режим охраны конфиденциальной информации, а также меры ответственности, применяемые за нарушение требований, установленных настоящим Положением.

1.3. Под конфиденциальной информацией понимается обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

1.4. Разглашение конфиденциальной информации - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну и персональные данные, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, получающих доступ к конфиденциальной информации (акционеров, работников Общества и др.).

1. **Сведения, являющиеся конфиденциальной информацией ОАО «Электроприбор»**

2.1.Конфиденциальная информация Общества включает в себя коммерческую тайну и персональные данные.

Коммерческой тайной ОАО «Электроприбор» является информация о деятельности Общества, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность и разглашение которой среди неограниченного круга лиц может отрицательно сказаться на эффективности деятельности организации.

Персональными данными для Общества является любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). На основании ст. 3 Закона «О персональных данных» Общество самостоятельно определяет состав персональных данных, осуществляет их обработку, а также определяет цели их обработки.

2.2. Коммерческой тайной Общества является информация указанная в "Перечне сведений, составляющих коммерческую тайну ОАО «Электроприбор», приведенном в приложении 1.1 настоящего Положения.

2.3. Персональными данными является информация указанная в "Перечне сведений, составляющих в ОАО «Электроприбор» персональные данные, приведенном в приложении 1.2 настоящего Положения.

2.4. Отнесение сведений к конфиденциальной информации осуществляется руководителем Общества путем введения ограничений на разглашение и доступ к ее носителям.

2.5. Допускается изменение и дополнение перечня сведений, указанных в п. 2.2, 2.3 настоящего Положения.

2.6. К сведениям, составляющим конфиденциальную информацию, не относится следующее:

- содержащиеся в учредительных документах Общества, документах, подтверждающих факт внесения записей об Обществе в соответствующие государственные реестры;

- содержащиеся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

- о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

- о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и о наличии свободных рабочих мест;

- о задолженности Общества по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

- о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

- о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени Общества;

- обязательность раскрытия которых или недопустимость ограничения доступа к которым установлена федеральными законами.

1. **Охрана конфиденциальной информации**

3.1. Режим охраны конфиденциальной информации устанавливается в Обществе посредством принятия следующих мер:

- утверждение перечня информации, составляющей конфиденциальную информацию;

- ограничение доступа к конфиденциальной информации путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

- учет лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации и лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

- регулирование отношений по использованию конфиденциальной информации на основании законов «О коммерческой тайне», «О персональных данных»;

- в случае предоставления конфиденциальной информации акционерам вынесение им предупреждения о наличии в предоставляемых документах коммерческой тайны, персональных данных, конфиденциальность которых охраняется законом.

1. **Порядок предоставления конфиденциальной информации**

4.1. Лицо, получающее доступ к конфиденциальной информации (акционер, работник Общества и др.), которое в силу закона имеет право запрашивать конфиденциальную информацию, обязан при предъявлении требования ознакомиться с настоящим Положением и дать Обществу обязательство о неразглашении конфиденциальной информации.

4.2. Обязательство о неразглашении конфиденциальной информации оформляется в виде договора о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашения о конфиденциальности) в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон, в письменной форме за подписью лиц, заявляющих требование.

4.3. В случае группового обращения акционеров договор о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашение о конфиденциальности) должен быть подписано каждым из них, а при предоставлении доступа к документам представителю акционера по доверенности как самим акционером, так и его представителем.

4.4. Допуск к коммерческой тайне и персональным данным осуществляется только после дачи лицом, запрашивающим конфиденциальную информацию (акционером, работником), обязательства о неразглашении конфиденциальной информации.

4.5. Срок исполнения обязанности по предоставлению документов, содержащих конфиденциальную информацию, исчисляется не ранее чем с момента подписания между Обществом и обратившимся с требованием о предоставлении доступа к документам лицом договора о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашения о конфиденциальности).

4.6. Условия договора о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашения о конфиденциальности) определяются Обществом и являются едиными для всех акционеров Общества и их представителей.

**5. Обязательства лиц (акционеров, работников и др.) по обеспечению конфиденциальности сведений**

5.1. Лица, получившие доступ к определенной информации (акционеры, работники и др.), обязаны:

5.1.1. Не разглашать конфиденциальную информацию Общества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.1.2. Не использовать полученную конфиденциальную информацию в целях незаконной конкуренции, а также в любой деятельности, способной причинить вред Обществу.

5.1.3. Выполнять требования настоящего Положения и обязательства, данные в договоре о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашении о конфиденциальности).

5.1.4. Не создавать условий для нарушения режима конфиденциальности, в том числе связанных с небрежностью при хранении предоставленных документов.

5.1.5. Без разрешения Общества не публиковать, не раскрывать и не передавать полученную конфиденциальную информацию третьим лицам.

5.2. Работники, получившие доступ к конфиденциальной информации, обязаны:

5.2.1. Выполнять относящиеся к работнику требования приказов и локальных нормативных актов Общества, регламентирующих сохранность коммерческой тайны Общества.

5.2.3. Соблюдать порядок работы и хранения в отношении документов, содержащих коммерческую тайну, порядок сдачи помещений под охрану, порядок доступа и работы с персональными компьютерами и иной электронной техникой организации.

5.2.4. Обеспечить сохранность коммерческой тайны контрагентов Общества.

5.2.5. Незамедлительно ставить в известность руководителя Общества о необходимости разглашения сведений, составляющих коммерческую тайну Общества, по запросам компетентных органов.

5.2.6. Незамедлительно сообщать соответствующему должностному лицу Общества об утрате или недостаче носителей информации, содержащих коммерческую тайну, пропусков, ключей от помещений, хранилищ, сейфов и о других фактах, которые могут привести к компрометации коммерческой тайны Общества, а также о причинах и условиях возможного нарушения режима коммерческой тайны.

5.2.7. Незамедлительно ставить в известность руководителя Общества о любых попытках посторонних лиц получить от работника сведения, составляющие коммерческую тайну.

5.2.8. Передать руководителю Общества при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие сведения, составляющие коммерческую тайну, либо уничтожить такую информацию или удалить ее с этих материальных носителей под контролем руководства организации.

5.2.9. В случае увольнения (независимо от причин увольнения) не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну Общества.

5.3. В случае нарушения условий договора о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашения о конфиденциальности) по вине лица, получившего доступ к определенной информации (акционера, работника и др.), данное лицо обязано выплатить Обществу штраф в размере 100000 (сто тысяч) рублей.

5.4. В случае нарушения условий договора о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашения о конфиденциальности) лицо, получившее доступ к определенной информации (акционер, работник и др.), причинившее Обществу убытки, обязано их возместить в полном объеме.

**6. Обязательства Общества по охране конфиденциальной информации**

6.1. Общество в целях охраны конфиденциальной информации:

6.1.1. Организует ознакомление под подпись работника, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей.

6.1.2. Прекращает допуск работника к коммерческой тайне путем издания приказа в случаях:

- расторжения трудового договора;

- однократного нарушения работником взятых на себя обязательств, связанных с неразглашением коммерческой тайны;

- по инициативе руководства Общества.

6.1.3. Организует работу с документами ограниченного доступа в соответствии с Системой документационного обеспечения деятельности ОАО «Электроприбор».

6.1.1. Принимает меры по выявлению фактов нарушения режима конфиденциальности его информации.

6.1.2. Использует все допустимые законом способы пресечения выявленных нарушений режима конфиденциальности его информации.

6.1.3. Принимает надлежащие меры по привлечению лиц, виновных в нарушении режима конфиденциальности его информации, к предусмотренной законом ответственности.

1. **Ответственность за разглашение конфиденциальной информации**

7.1. За нарушение обязательств о неразглашении конфиденциальной информации и его последствия лица, которым предоставлена конфиденциальная информация, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1. **Предоставление Обществом конфиденциальной информации** **акционерам**

8.1. Общество предоставляет акционерам конфиденциальную информацию только по их мотивированному требованию, подписанному ими лично или их представителем, чьи полномочия подтверждены нотариально заверенной доверенностью, оформленной согласно закону.

Мотивированное требование должно содержать деловую цель, правовое основание требования конфиденциальной информации, срок предоставления этой информации, если иное не установлено федеральными законами.

8.2. Объем конфиденциальной информации, предоставляемой акционеру, зависит от количества принадлежащих ему акций.

8.3. Конфиденциальная информация предоставляется акционерам на возмездной основе. Стоимость изготовления копий документов определяется Обществом согласно правовым нормам и раскрывается на сайте Интерфакс.

## Приложение 1

## Перечень конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор»

## Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну ОАО «Электроприбор»

| **№ п/п** | **Сведения, которые отнесены к сведениям, составляющим коммерческую тайну** |
| --- | --- |
|  | **Производство** |
|  | Сведения о структуре производства, производственных мощностях, количественном, структурном и возрастном составе оборудования, используемого в производстве, а так же о сроках и видах ремонтных работ, проводимых с оборудованием |
|  | Сведения о запасах сырья, материалов, комплектующих и готовой продукции |
|  | Объемные показатели производства продукции цехов основного производства |
|  | Сведения о качестве продукции |
|  | Сведения о продукции, приобретаемой заказчиком для военных нужд |
|  | Сведения о документах, связанных с договорными отношениями в рамках обеспечения производственных процессов |
|  | **Управление** |
|  | Сведения о применяемых оригинальных методах управления, системах планирования и контроля |
|  | Сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководством предприятия по коммерческим, организационным, производственным, научно-техническим и другим вопросам |
|  | Сведения о системе управления качеством, разработанной на основе Международного стандарта ИСО9001-2011 (ИСО 9001:2008), ГОСТ РВ 0015-002-2012 |
|  | Сведения, касающиеся стратегических методов управления дочерним предприятием, планирования его доходов, в том числе обсуждаемых на совещаниях, заседаниях комиссий |
|  | Сведения о принятии решений, касающихся материального стимулирования работников Общества, в том числе о процедуре их согласования |
|  | Сведения о создании специальных комиссий, деятельность которых направлена на достижение уставных целей Общества, выполнение заданий руководства |
|  | Текущие оперативные сведения о технико-экономических показателях деятельности Общества, обязанность по раскрытию которых не предусмотрена законодательством |
|  | Акты проверок, проводимых различными органами, в том числе органами внутреннего контроля, решения по ним |
|  | Кадровые документы, в том числе штатное расписание |
|  | **Планы** |
|  | Сведения о планах расширения или свертывания производства различных видов продукции и их технико-экономических обоснований |
|  | Сведения о планах инвестиций и их технико-экономических обоснований |
|  | Сведения о планах закупок оборудования, расширения или свертывания закупок сырья, материалов, комплектующих и технико-экономических обоснования этих планов |
|  | Сведения о планах продаж оборудования, расширения или свертывания продаж различных видов продукции и комплектующих и технико-экономических обоснованиях этих планов |
|  | Сведения о планах сдачи в аренду и принятии в аренду основных средств производства и технико-экономических обоснования этих планов |
|  | Сведения о бизнес-планах Общества, планах развития отдельных направлений, отраслей, подразделений |
|  | Сведения о планах по размещению денежных средств Общества, в том числе о процессах принятия решений, направленных на получение Обществом дохода |
|  | **Совещания** |
|  | Сведения о фактах проведения, целях, предмете и результатах совещаний и заседаний органов управления Обществом |
|  | Сведения о фактах проведения, целях, предмете и результатах совещаний и заседаний специальных комиссий, созданных для достижения уставных целей Общества, выполнения заданий руководства, в том числе получения дохода |
|  | **Финансы** |
|  | Сведения об обороте средств Общества, в том числе денежных средств, размещаемых на депозитах |
|  | Сведения о первичных бухгалтерских документах Общества |
|  | Сведения о финансовых операциях Общества |
|  | Сведения о состоянии банковских счетов Общества и производимых по счетам операциях |
|  | Сведения об уровне рентабельности отдельных видов продукции |
|  | **Рынок** |
|  | Сведения о применяемых Обществом оригинальных методах изучения рынка |
|  | Сведения о результатах изучения рынка, содержащие оценки состояния и перспективы развития рыночной конъюнктуры |
|  | Сведения о рыночной стратегии Общества |
|  | Сведения о применяемых Обществом оригинальных методах осуществления продаж |
|  | Сведения об эффективности коммерческой деятельности Общества |
|  | Сведения о сбытовой политике Общества |
|  | **Партнеры** |
|  | Систематизированные сведения о внутренних и зарубежных заказчиках, покупателях, поставщиках, подрядчиках, потребителях, компаньонах, посредниках, клиентах и других партнерах Общества в деловых отношениях, а так же о его конкурентах, которые не содержатся в открытых источниках (справочниках, каталогах и др.), в том числе об их адресах, расчетных и специальных счетах. |
|  | Сведения о номенклатуре и объемах приобретаемых у поставщиков товаров, продукции, услуг. |
|  | Сведения об отдельных договорах (контрактах, соглашениях) и их положениях |
|  | **Переговоры** |
|  | Сведения о целях, задачах и тактике переговоров с деловыми партнерами, а также о факте и содержании переговоров с потенциальными контрагентами |
|  | Сведения о подготовке и результатах проведения переговоров с деловыми партнерами Общества |
|  | **Контакты** |
|  | Сведения, условия конфиденциальности которых установлены в договорах, контрактах, соглашениях и других обязательствах |
|  | **Цены** |
|  | Сведения о методах расчета, структуре, уровне цен на продукцию, товары и услуги, а так же о размерах скидок |
|  | Сведения о составе затрат на производство отдельных видов продукции |
|  | **Торги, аукционы** |
|  | Сведения о подготовке к участию в торгах, аукционах и их результатах |
|  | **Наука и техника** |
|  | Сведения и целях, задачах, программах перспективных научных и технических исследований, опытно-конструкторских работ |
|  | Ключевые идеи НИОКР |
|  | Сведения о разработках новой техники (изделий) – до начала маркетинговых исследований |
|  | Точные значения конструкционных характеристик создаваемых изделий и оптимальных параметров разрабатываемых технологических процессов (размеры, объемы, конфигурация, проектное содержание компонентов, температура, давление, время и др.), сведения о серийном сопровождении выпускаемых изделий |
|  | Аналитические и графические зависимости, отражающие найденные при проведении НИОКР закономерности и взаимосвязи |
|  | Данные об условиях экспериментов и оборудовании, на котором они проводились |
|  | Сведения о материалах, из которых изготовлены отдельные детали |
|  | Сведения об особенностях конструкторско-технологического и художественно-технического решения изделия, дающих положительных экономический эффект. |
|  | Сведения об используемом программном и компьютерном обеспечении и его состоянии |
|  | Сведения о квалификации работников СКБ |
|  | Сведения о деятельности контрольно-испытательной станции по испытаниям продукции |
|  | Сведения о метрологическом обеспечении основного производства |
|  | **Технология** |
|  | Сведения об особенностях используемых и разрабатываемых технологий и специфике их применения |
|  | **Штаты** |
|  | Сведения о квалификационном составе персонала предприятия и его дочерних Обществ |
|  | Положения трудовых договоров (контрактов), заключаемых с работниками Общества и его дочерних Обществ, за исключением сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну согласно п. 5 статьи 5 Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» |
|  | Сведения о заработной плате работников Общества и его дочерних Обществ и удержаниях из заработной платы |
|  | **Безопасность** |
|  | Сведения о порядке и состоянии организации защиты коммерческой тайны |
|  | Сведения о порядке и состоянии организации охраны, пропускном режиме, системе охранной сигнализации |
|  | Сведения, составляющие коммерческую тайну Общества, являющихся контрагентами (партнерами), и переданные на доверительной основе |

Следующие сведения, не могут составлять коммерческую тайну (статья 5 Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О Коммерческой тайне»):

* Сведения, содержащиеся в учредительных документах Общества, документах, подтверждающих факт внесения записей Общества в соответствующие государственные реестры;
* Сведения, содержащиеся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;
* Сведения о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;
* Сведения о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;
* Сведения о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, и о наличии свободных рабочих мест;
* Сведения о задолженности Общества по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;
* Сведения о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;
* Сведения об условиях конкурсов или аукционов по приватизации объектов государственной или муниципальной собственности;
* Сведения о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;
* Сведения о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени Заказчика;
* Сведения, обязанность раскрытия которых или недопустимость ограничения доступа к которым установлена федеральными законами (часть 13 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; часть 11 статьи 13 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; часть 5 статьи 34 Федерального закона от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»).

Перечень возможных последствий нарушения режима охраны конфиденциальной информации:

| **Вид ущерба** | **Возможные негативные последствия нарушения режима охраны конфиденциальной информации** |
| --- | --- |
| Экономический (финансовый) | Снижение как минимум одного экономического показателя.  Недополучение ожидаемой (прогнозируемой) прибыли.  Необходимость дополнительных (незапланированных) затрат на выплаты штрафов (неустоек) или компенсаций.  Необходимость дополнительных (незапланированных) затрат на закупку товаров, работ или услуг.  Необходимость дополнительных (незапланированных) затрат на восстановление деятельности.  Потеря клиентов, поставщиков.  Потеря конкурентного преимущества.  Невозможность заключения договоров, соглашений. |
| Социальный | Появление негативных публикаций в общедоступных источниках. |
| Политический | Срыв переговоров с партнерами.  Срыв двухсторонних (многосторонних) контактов с зарубежными партнерами.  Разрыв деловых отношений с одним или несколькими деловыми партнерами.  Невозможность заключения международных (двухсторонний) договоров, соглашений.  Снижение уровня сотрудничества с деловыми партнерами по производственным, научно-0техническим, коммерческим и другим вопросам.  Срыв или невыполнение государственного задания или договорных обязательств. |
| Репутационный | Нарушение деловой репутации.  Снижение престижа.  Утрата доверия.  Неспособность выполнения договорных обязательств.  Компрометация производимой продукции и снижение цен на нее. |
| Ущерб в области обороны и безопасности | Создание предпосылок к наступлению негативных последствий для обороны и безопасности |
| Технологический | Невозможность решения задач (реализации функций) или снижение эффективности решения задач (реализации функций).  Необходимость изменения (перестроения) внутренних процедур для достижения целей, решения задач (реализации функций).  Использование конкурентами полученных сведений для разработки новых средств конкурентной борьбы.  Принятие неправильных решений.  Простой технологического процесса производства. |

* 1. **Перечень сведений, составляющих в ОАО «Электроприбор» персональные данные**

В зависимости от целей деятельности в Обществе могут обрабатываться следующие виды персональных данных субъектов персональных данных:

фамилия, имя, отчество (в том числе новые фамилия, имя, отчество в случае их изменения);

сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

* год, число, месяц и место рождения;

пол;

фотография;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

номер контактного телефона или сведения о других способах связи, в том числе адрес электронной почты;

о планируемых и/или совершенных субъектом персональных данных операциях с финансовыми инструментами Общества;

* профессия;

сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

ученая степень, ученое звание;

серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации, переподготовке;

страховой номер индивидуального лицевого счета, принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете, в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии) (СНИЛС);

идентификационный номер налогоплательщика;

наименование структурного подразделения Общества;

табельный номер;

должность;

условия трудового договора;

размер должностного оклада;

* сведения о заработной плате, в том числе премиях;
* семейное положение и состав семьи;

сведения о родственниках (жена (муж), в том числе бывших, отец, мать, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дети), включая степень родства, фамилию, имя, отчество, число, месяц, год и место рождения, гражданство, место работы, должность, адрес места жительства, а также, откуда и когда прибыл;

сведения о родственниках, постоянно проживающих (проживавших) за границей (в том числе в связи с работой либо обучением), с указанием фамилии, имени, отчества, степени родства, периода проживания за границей;

сведения о судимости и/или о привлечении к административной ответственности (при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию);

номер, серия заграничного паспорта, кем и когда выдан;

сведения о выездах за границу (куда, когда и с какой целью);

сведения о ходатайствах о выезде (въезде) на постоянное место жительство в другое государство (когда и в какое);

информацию о награждении корпоративными, отраслевыми и государственными

наградами (номера наград и номера документов, подтверждающих их получение);

социальные льготы, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.), с указанием месяца и года приема и увольнения, должности, наименования организации, ее фактический и юридический адрес, в том числе за границей;

* общий стаж работы;

стаж работы в Обществе;

сведения об оформленных допусках к сведениям, составляющим коммерческую, государственную тайну;

сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

периоды деятельности, включаемые в стаж на соответствующих видах работ, определяемый особыми условиями труда, в том числе работой в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

опыт работы в профильной сфере;

опыт работы, ценный для Общества, руководящей работы, наставничества;

личные качества, ценные для Общества;

итоги и результаты прохождения тестирования;

итоговая оценка соответствия работника требованиям к занимаемой должности;

результаты аттестации на соответствие требованиям к занимаемой должности;

результаты оценки выдающихся успехов работника;

* результаты оценки соблюдения трудовой дисциплины;

результаты оценки уровня выполнения работником должностных обязанностей;

результаты оценки уровня развития профессиональных знаний и навыков работника;

рекомендации по зачислению в кадровый резерв/изменению статуса;

рекомендации по изменению оклада/должности;

рекомендации по обучению и развитию;

средний балл аттестата;

уровень профессионализма (по мнению руководителя);

уровень развития ключевых компетенций Общества (по мнению руководителя);

информация об участии в крупных профильных проектах;

информация об участии в программе управленческого Кадрового резерва Общества (в случае назначения на руководящую должность);

основания для получения льгот;

информация о состоянии здоровья (инвалидности), реквизиты подтверждающего документа (справки);

дата прохождения последнего медосмотра (в медицинских организациях

(лечебно-профилактических учреждениях, центрах профпатологии);

сведения о статусе работника;

социальное положение;

информация о количестве акций, принадлежащих акционеру Общества на конкретную дату;

информация о сумме дивидендов, начисленных и выплаченных акционеру по акциям Общества за определенный период, а также о размере удержанного с дивидендов налога;

информация об участии акционера Общества в общих собраниях акционеров и о голосовании бюллетенями для голосования;

военно-учетные данные работника, включая:

категорию запаса;

воинское звание;

состав (профиль);

военно-учетную специальность;

* годность к военной службе по состоянию здоровья;

наименование военного комиссариата по месту жительства;

прохождение военной или альтернативной гражданской службы;

бронирование;

пребывание в мобилизационном людском резерве;

сведения о владении иностранными языками, уровень владения.

иные персональные данные, необходимые для достижения целей Общества.

**Приложение 2**

**Договор о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашение о конфиденциальности)**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Чебоксары | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

Отрытое акционерное общество «Электроприбор» в лице генерального директора Ермошкина Николая Пантелеймоновича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Общество», с одной стороны и лицо, получающее доступ к конфиденциальной информации (паспортные данные для лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ОАО «Электроприбор»), именуемое в дальнейшем «Лицо» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями настоящего Договора устанавливаются обязательные для Сторон требования по защите конфиденциальной информации, переданной Обществом Лицу.
2. Под конфиденциальной информацией понимается обязательное для выполнения Лицом требование не передавать такую информацию третьим лицам без письменного согласия ее обладателя.
3. Конфиденциальная информация Общества включает в себя коммерческую тайну и персональные данные.

Коммерческой тайной ОАО «Электроприбор» является информация о деятельности Общества, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность и разглашение которой среди неограниченного круга лиц может отрицательно сказаться на эффективности деятельности организации.

Персональными данными для Общества является любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). На основании ст. 3 Закона «О персональных данных» Общество самостоятельно определяет состав персональных данных, осуществляет их обработку, а также определяет цели их обработки.

1. Перечень информации, относящейся к коммерческой тайне, определен в приложении 1.1. Положения о конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор».
2. Перечень информации, относящейся к персональным данным, определен в приложении 1.2. Положения о конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор».
3. По настоящему Договору о нераспространении информации ОАО «Электроприбор» (соглашению о конфиденциальности) не могут составлять конфиденциальную информацию сведения, указанные в п. 3 и п. 4 настоящего Договора, которые:

* до момента заключения настоящего Договора были публично обнародованы;
* стали общедоступны во время действия настоящего Договора, но без виновного участия соответствующей Стороны;
* содержатся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;
* о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;
* о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и о наличии свободных рабочих мест;
* о задолженности Работодателя по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;
* иные сведения, предусмотренные ст. 5 Федерального закона от 29.07.2004 г. N 98-ФЗ "О коммерческой тайне".

1. Лицо, подписывая настоящий Договор, удостоверяет, что ознакомлен с Положением о конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор».
2. В целях соблюдения режима конфиденциальности Лицо обязано:

* не разглашать конфиденциальную информацию, обладателями которой являются Общество, а также его контрагенты и работники, и без их согласия не использовать эту информацию в целях, не предусмотренных законодательством;

- не использовать полученную конфиденциальную информацию в целях незаконной конкуренции, а также в любой деятельности, способной причинить вред второй стороне;

- выполнять требования Положения о конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор» и обязательства, указанные в настоящем Договоре;

- не создавать условий для нарушения режима конфиденциальности, в том числе связанных с небрежностью при хранении предоставленных документов;

- без письменного разрешения Общества не публиковать, не раскрывать и не передавать полученную конфиденциальную информацию третьим лицам;

- в случае нарушения условий настоящего Договора Лицо обязано выплатить Обществу штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей;

- в случае нарушения условий настоящего Договора Лицо, причинившее Обществу убытки, обязано их возместить в полном объеме.

8. Общество в целях охраны конфиденциальной информации вправе:

- принять меры по выявлению фактов нарушения режима конфиденциальности его информации;

- использовать все допустимые законом способы по пресечению выявленных нарушений режима конфиденциальности его информации;

- принять надлежащие меры по привлечению лиц, виновных в нарушении режима конфиденциальности его информации, к предусмотренной законом ответственности.

9. Лицо подтверждает, что предупрежден о том, что в соответствии с законодательством РФ умышленное или неосторожное разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию, влечет за собой гражданско-правовую, административную и [уголовную](garantF1://10008000.183) ответственность.

10. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде.

11. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно.

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты и подписи Сторон:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ермошкин Н.П.    М. П. | Лицо, получающее доступ к конфиденциальной информации  (паспортные данные для лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ОАО «Электроприбор»)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Экземпляр соглашения о неразглашении конфиденциальной информации ОАО «Электроприбор» мною получен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.